

APROVADO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Ref: 2026/DFD-2026-001 | Dispensa de Licitação | Departamento de Tecnologia da Informação

Formaliza a necessidade de contratação. Ponto de partida obrigatório do processo licitatório.

DADOS DO REQUISITANTE

UNIDADE REQUISITANTE	EXERCÍCIO	NÚMERO DO DFD
Departamento de Tecnologia da Informação	2026	DFD-2026-001

OBJETO E JUSTIFICATIVA

NATUREZA DA CONTRATAÇÃO
Fornecimento de bens

OBJETO
Material de escritório para as secretarias

CATEGORIA DO OBJETO
Material Permanente

DESCRIÇÃO E QUANTIDADES

DESCRIÇÃO E QUANTIDADES

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Computador desktop completo (CPU, monitor, teclado e mouse), especificação mínima Intel i5, 16GB RAM, SSD 256GB, garantia mínima de 36 meses	un	30
2	Notebook, especificação mínima Intel i5, 16GB RAM, SSD 256GB, garantia mínima de 36 meses	un	15

JUSTIFICATIVA E FINALIDADE PÚBLICA

JUSTIFICATIVA E FINALIDADE PÚBLICA

A renovação do parque tecnológico é essencial para garantir a eficiência operacional da entidade, nos termos do art. 40, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021. Os equipamentos atuais operam com sistema operacional fora de suporte (EOL), representando riscos de segurança da informação. A substituição está alinhada ao Plano Estratégico Institucional 2024-2028, eixo Modernização Administrativa, e demonstra economicidade frente ao custo crescente de manutenção corretiva (R\$ 108.450,00/ano).

ESTIMATIVA E MEMÓRIA DE CÁLCULO

ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

45 computadores completos (desktop ou notebook), incluindo monitor, teclado e mouse, com garantia mínima de 36 meses.

MEMÓRIA DE CÁLCULO

Levantamento realizado junto aos 12 setores da entidade: Administrativo (8 unid.), TI (5 unid.), Financeiro (7 unid.), RH (4 unid.), Jurídico (3 unid.), Comunicação (3 unid.), demais setores (15 unid.). Total: 45 unidades. Critério: equipamentos com mais de 6 anos ou com 3 ou mais ocorrências de manutenção no último ano.

PREVISÃO DE CONSUMO

PREVISÃO DE CONSUMO

Consumo imediato após a entrega. Os equipamentos serão instalados e configurados no prazo de 30 dias após o recebimento, com vida útil estimada de 5 anos, sem necessidade de reposição recorrente.

PCA E CONTRATAÇÕES RELACIONADAS

ITEM DO PCA

Item 12 — Aquisição de equipamentos de informática (PCA 2026, processo nº 001/2026)

CONTRATOS VIGENTES RELACIONADOS

Não há contratos vigentes relacionados. O último contrato para aquisição de equipamentos (nº 015/2020) foi encerrado em dezembro de 2023.

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

Dotação orçamentária prevista na rubrica 44905200 (Equipamentos e Material Permanente), Projeto Atividade 2.012, valor estimado de R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais), conforme declaração da unidade de Planejamento e Orçamento datada de 15/05/2026.

EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL

FASE PREPARATÓRIA DO PROCESSO LICITATÓRIO

ITEM	NOME	MATRÍCULA
1	Mariana Costa Alves	2001
2	Rodrigo Silva Nunes	2002

GESTOR DO CONTRATO

ITEM	NOME	MATRÍCULA
1	Carlos Eduardo Lima	3001

FISCAIS DO CONTRATO

ITEM	NOME	MATRÍCULA
1	Fernanda Ribeiro Dias	4001
2	Paulo Henrique Souza	4002

GRAU DE PRIORIDADE E RISCOS

GRAU DE PRIORIDADE

RISCOS

Alta

Risco de obsolescência tecnológica (probabilidade alta, impacto alto); Risco de paralisação de atividades por falha de equipamentos (probabilidade média, impacto alto); Risco de atraso na entrega pelo fornecedor (probabilidade baixa, impacto médio).

DECLARAÇÃO E TRILHA AUDITÁVEL

RESPONSÁVEL TÉCNICO
João Paulo Ferreira — Analista de TI Sênior — Matrícula 1234 — joao.paulo@fpf.br — (61) 3000-0001

SCORE DA ANÁLISE DE QUALIDADE
85/100



CHECKLIST

ITEM	STATUS
Necessidade devidamente identificada e documentada	OK
Alinhamento com o Plano de Contratações Anual (PCA)	OK
Estimativa de quantidade justificada	OK
Previsão orçamentária confirmada	OK
Responsável técnico designado	OK
Ausência de contratos vigentes conflitantes verificada	OK